##### 

##### Ф Н П Р

**СОЮЗ «МОСКОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ**

**ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФСОЮЗОВ»**

**ПРЕЗИДИУМ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**25.12.2017г. г. Москва № 27**

#### О плане работы МОООП

#### на I-ое полугодие 2018 года.

Президиум Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План работы Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов» на I-ое полугодие 2018 года (Прилагается).
2. Постановление Президиума МОООП от 20 июня 2017 года № 22 «О Плане работы МОООП на II-ое полугодие 2017 года» в связи с его выполнением с контроля снять.
3. Перенести на январь 2018 года рассмотрение вопросов:

3.1 «О практике работы Молодежных советов и подготовке резерва профсоюзных кадров в областной организации профсоюза работников автотранспорта и дорожного хозяйства и первичной профсоюзной организации «Международный аэропорт Шереметьево».

3.2 «О практике работы Координационных советов организаций профсоюзов городского округа Домодедово, Чеховского муниципального района по повышению эффективности их деятельности, укреплению и сохранению профсоюзного членства».

4. Контроль за выполнением Плана работы возложить на отдел по вопросам организационной и кадровой работы МОООП.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Союза «Московское  областное объединение  организаций профсоюзов» |  | В.В. Кабанова |

*Приложение к Постановлению Президиума МОООП*

*Протокол №27 от25.12.2017г.*

**План работы**

**Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов»**

**на I-ое полугодие 2018года**

**I. Рассмотреть на заседании Президиума Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов»:**

**Январь**

1. О практике работы Молодежных советов и подготовке резерва профсоюзных кадров в Московской областной организации профсоюза работников автотранспорта и дорожного хозяйства и первичной профсоюзной организации « Международный аэропорт Шереметьево»

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы,**

**отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе**

1. О практике работы Координационных советов организаций профсоюзов городского округа Домодедово, Чеховского муниципального района по повышению эффективности их деятельности, укреплению и сохранению профсоюзного членства.

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

1. О проведении областного фотоконкурса «Человек труда».

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике**

**и информационной работе**

4. О проведении патриотического фотоконкурса «Великая Победа!».

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике**

**и информационной работе**

5. О профсоюзной стипендии МОООП.

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике**

**и информационной работе**

**Февраль**

1. О проведении областного конкурса коллективных договоров

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

2. Об итогах смотра-конкурса на лучшую организацию информационной и

пропагандистской работы в областных организациях профсоюзов

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике**

**и информационной работе**

1. Об итогах «Года профсоюзной информации».

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике**

**и информационной работе**

1. О проведении Конкурса на лучшую профсоюзную акцию

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике**

**и информационной работе**

1. О квоте на награждение профсоюзного актива Московской области профсоюзными наградами в 2018 году.

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

1. О задачах профсоюзов Подмосковья в организации и проведении Общероссийских Дней защиты от экологической опасности на территории Московской области в 2018 году.

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

**Март**

1. Об итогах коллективно-договорной кампании в организациях области в

2017 году» (утверждение статистической отчетности).

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

2. О практике работы по заключению коллективных договоров в

Мособлспортпрофсоюзе и Московской областной организации профсоюза

работников строительства и промышленности строительных материалов

РФ.

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

3. О соблюдении финансовой дисциплины в части перечисления профсоюзных членских взносов в МОООП за 2017 год

**Отв.: финансовый отдел**

1. Об анализе  профсоюзного членства за 2017 год по итогам сводной статистической отчетности.

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

**Апрель**

1. О подготовке и проведении Первомайских мероприятий.

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

1. О подготовке и проведении летней оздоровительной кампании

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике**

**и информационной работе**

1. Об итогах работы технической инспекции труда МОООП и отраслевых профсоюзов в 2017 году.

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

1. О работе по оздоровлению членов профсоюзов Подмосковья и членов их семей по льготным санаторным путевкам в I квартале 2018 года и задачах на летний оздоровительный период.

**Отв.: ОАО «Мособлпрофкурорт»**

**Май**

1. О взаимодействии и работе Координационных советов профсоюзов с органами исполнительной власти и объединениями работодателей Одинцовского и Дмитровского муниципальных районов.

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

1. Основные формы и современные методы работы по мотивации профсоюзного членства в Московской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ и Московской областной организации Горно-металлургического профсоюза России

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

**Июнь**

1. О плане работы МОООП на II-ое полугодие 2018г.

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

1. Об итогах конкурса «Молодой профсоюзный лидер»

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике**

**и информационной работе**

1. Об опыте работы профсоюзных организаций и работодателей по улучшению условий и охраны труда работающих, профилактике производственного травматизма и профзаболеваний в Московских областных организациях профсоюзов работников жизнеобеспечения и лесных отраслей.

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

1. О мероприятиях по подготовке профсоюзных здравниц к осенне-зимнему сезону 2018-2019гг.

**Отв.: ОАО «Мособлпрофкурорт»**

**II. Основные мероприятия МОООП по направлениям работы.**

## Взаимодействие с ФНПР, ее членскими организациями по различным направлениям работы.

срок: постоянно

**Отв.: отделы МОООП**

Проведение мониторинга по социально-экономической ситуации в организациях, состоящих на учете в МОООП (по данным областных организаций профсоюзов) и отправка информации в исполнительные органы государственной власти Московской области, Прокуратуру, ФНПР.

срок: ежемесячно и по мере необходимости

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Обеспечение «горячей линии» по оказанию консультаций обратившимся по вопросам социально - трудовых отношений.

срок:постоянно

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Размещение информации по различным направлениям работы профсоюзов на сайте МОООП и в средствах массовой информации.

срок: регулярно

**Отв.: отделы МОООП**

Проведение мониторинга заработной платы в членских организациях.

срок: ежеквартально

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Участие в комиссии по разработке Московской областной программы обязательного медицинского страхования (МО ФОМС).

срок: по плану работы комиссии

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Участие в аттестационной комиссии Координационного совета ГУ МОРО ФСС РФ.

срок: по плану работы комиссии

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Организация и проведение совместного с Московским областным союзом промышленников и предпринимателей (Региональное объединение работодателей) обучения работодателей и профактива на базе Учебного центра профсоюзов.

срок:ежеквартально

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Подготовка информационного материала для областных комитетов, координационных советов организаций профсоюзов:

- об основных показателях социально-экономического развития области

срок: ежеквартально

- о средней заработной плате в отраслях экономики, муниципальных образованиях Московской области

срок: ежемесячно

- о прожиточном минимуме

срок: ежеквартально

- о состоянии рынка труда и занятости в Московской области

срок: ежемесячно

- об индексах потребительских цен в Московской области

срок: ежемесячно

- о задолженности предприятий Московской области по заработной плате

срок: ежемесячно

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Продолжить работу по формированию Координационных советов в городах и районах Московской области.

срок: постоянно

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

Проводить работу с Координационными советами: организовывать выездные встречи и мероприятия совместно с муниципалитетами.

срок: в течение I полугодия

**Отв.: отделы МОООП, областные комитеты профсоюзов**

В соответствии с Комплексным планом обучения профсоюзных кадров и актива МОООП 2017-2018 уч.г. осуществлять контроль за ходом обучения

(по Программе обучения).

срок: в течение I полугодия

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы, Учебный центр МОООП**

Обновлять базу учетных данных резерва на должность руководителей областных организаций профсоюзов, председателей координационных советов профсоюзов.

срок: постоянно

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

Своевременно, в соответствии с квотой готовить материалы по награждению профактива.

срок: постоянно

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

Осуществлять мониторинг о мероприятиях и практике работы профсоюзных организаций по гендерному равенству.

срок: в течение I полугодия

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

Проверка готовности и работы профсоюзных и ведомственных детских оздоровительных учреждений.

срок: июнь

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе, отдел охраны труда и экологии**

Совместно с Учебным центром МОООП - обучение группы молодежного резерва согласно утвержденной тематике.

срок: в течение года

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе**

Круглый стол по обмену опытом работы на базе ППО ОАО «Международный аэропорт «Шереметьево» председателей отраслевых молодежных советов профсоюзов.

срок: январь-февраль

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе**

Подготовить и провести обучение директоров ведомственных и профсоюзных детских оздоровительных учреждений.

срок: апрель

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе, отдел охраны труда и экологии**

При участии областных организаций профсоюзов подготовить и провести фотоконкурс «Человек труда».

срок: февраль – октябрь

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе, областные организации профсоюзов**

При участии областных организаций профсоюзов, Молодежных советов профсоюзов и ветеранских организаций провести патриотический фотоконкурс. «Великая Победа!»

срок: февраль – июнь

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе, областные организации профсоюзов**

Провести конкурс «Молодой профсоюзный лидер».

срок: май

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе**

Провести совместно с областными организациями профсоюзов Конкурс на лучшую профсоюзную акцию.

срок: март – октябрь

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе, областные организации профсоюзов**

Продолжить реализацию выездов на информационные встречи в КС профсоюзов.

срок: ежемесячно (февраль - июнь)

**Отв.: отделы МОООП, областные организации профсоюзов**

Выпуск вкладки в центральной профсоюзной газете «Солидарность».

срок: в течение года, ежемесячно

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе**

Совместно со спортивным клубом профсоюзов «Подмосковье», Министерством физической культуры и спорта Московской области, областными организациями профсоюзов проводить согласно Положениям о спартакиадах спортивные мероприятия по утвержденному календарному плану.

срок: январь – июнь

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе, спортклуб «Подмосковье»**

Подготовить отчет и пояснительную записку по охране труда за 2017 год и направить в ФНПР.

срок: март

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Проведение семинаров-совещаний с техническими инспекторами труда и членами Постоянной комиссии по охране труда.

срок: ежеквартально

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Подготовить отчет по правозащитной работе и пояснительную записку к нему

срок: 1 квартал

**Отв.: помощник председателя МОООП по правовым вопросам**

Участвовать в проведении экспертизы законопроектов и проектов нормативных актов федерального и областного уровня, затрагивающих трудовые и социально - экономические права и интересы работников

срок: постоянно

**Отв.: помощник председателя МОООП по правовым вопросам, отделы МОООП, областные организации профсоюзов**

Оказывать правовую помощь областным организациям, координационным советам, РК, ГК профсоюзов, первичным профсоюзным организациям

срок: постоянно

**Отв.: помощник председателя МОООП по правовым вопросам**

Оказывать досудебную правовую помощь членам профсоюзов по защите трудовых прав и законных интересов членов профсоюзов

срок: по мере поступления заявлений

**Отв.: помощник председателя МОООП по правовым вопросам**

Принимать участие в обучающих семинарах профсоюзного актива по вопросам соблюдения трудового законодательства

срок: 1 - 2 квартал

**Отв.: помощник председателя МОООП по правовым вопросам**

Участвовать в рассмотрении писем, жалоб, обращений членов профсоюза, членских организаций и подготовке ответов по ним

срок: по мере поступления

**Отв.: помощник председателя МОООП по правовым вопросам**

Проводить выездные консультации для членов профсоюзов

срок: в соответствии с заявками обкомов и координационных советов

**Отв.: отделы МОООП, помощник председателя МОООП по правовым вопросам**

Разработка материалов (памятка) в помощь профактиву по вопросам правозащитной работы и социальному партнерству

срок: 1 - 2 квартал

**Отв.: помощник председателя МОООП по правовым вопросам, отдел по экономической работе и социальному партнерству**

**III. Рассмотреть на заседаниях постоянно-действующих комиссий:**

1. **Рассмотреть на заседании постоянной комиссии Совета Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов» по экономическим вопросам и социальному партнерству:**

О ходе выполнения Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения на 2015-2017 годы за 2017 год.

срок: февраль

О проведении областного конкурса коллективных договоров и регионального этапа конкурсов профессионального мастерства «Лучший по профессии».

срок: февраль

Об итогах колдоговорной кампании 2017 года

срок: март

О начале переговоров по разработке проекта «О несении изменений и дополнений в Соглашение о минимальной заработной плате в Московской области на 2018 год.

срок: апрель

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

## 

1. **Рассмотреть на заседании постоянной комиссии Совета МОООП по организационной работе:**

О квоте на награждение профсоюзного актива Московской области профсоюзными наградами в 2018 году.

срок: февраль

Об анализе  профсоюзного членства за 2017 год по итогам сводной статистической отчетности.

срок: март

О подготовке и проведении Первомайских мероприятий.

срок: апрель

Об основных формах и современных методах организационной работы по мотивации профсоюзного членства в Московской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ и Московской областной организации Горно-металлургического профсоюза России.

срок: май

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

1. **Рассмотреть на заседаниях постоянной комиссии Совета МОООП по социальному равенству женщин**

О взаимодействии с постоянной комиссией ФНПР по гендерному равенству.

О взаимодействии с Союзом женщин Подмосковья.

срок: апрель

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы**

1. **Рассмотреть на заседании Молодежного совета МОООП.**

Об итогах «Года профсоюзной информации» и участии в конкурсах представителей молодежи.

Об участии в областном фотоконкурсе «Человек труда».

Об участии в патриотическом фотоконкурсе «Великая Победа!».

О проведении Круглого стола по обмену опытом работы на базе ППО ОАО «Международный аэропорт «Шереметьево» председателей отраслевых молодежных советов профсоюзов.

срок: февраль

Об обучении группы молодежного резерва на базе Учебного центра МОООП.

О проведении конкурса «Молодой профсоюзный лидер».

Об участии в конкурсе на лучшую профсоюзную акцию.

срок: апрель

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе**

1. **Рассмотреть на заседании постоянно действующей комиссии по вопросам культуры, спорта и работы с молодежью.**

Об итогах смотра-конкурса на лучшую организацию информационной и пропагандистской работы в областных организациях профсоюзов.

Об итогах «Года профсоюзной информации».

Об участии в областном фотоконкурсе «Человек труда».

Об участии в патриотическом фотоконкурсе «Великая Победа!».

Об участии в конкурсе на лучшую профсоюзную акцию.

срок: январь

О подготовке и проведении летней оздоровительной кампании.

О плане работы на второе полугодие 2018 года.

срок: апрель

**Отв.: отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе**

1. **Рассмотреть на заседании постоянной финансовой комиссии:**

Анализ финансовой отчетности за 2017 год.

срок: март

О соблюдении финансовой дисциплины по перечислению членских профсоюзных взносов в МОООП.

срок: ежеквартально

**Отв.: финансовый отдел**

1. **Рассмотреть на заседании Постоянной комиссии по охране труда и экологии МОООП**

Об участии профсоюзов Подмосковья в Общероссийских Днях защиты от экологической опасности в 2018 году.

срок: февраль

Об итогах выполнения раздела «Охраны труда и экологическая безопасность» за 2017 год Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения между Правительством МО, МОООП и объединением работодателей на 2015-2017 годы.

срок:март

Об итогах работы технической инспекции труда МОООП и отраслевых профсоюзов в 2017 году.

срок: апрель

О состоянии производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях Московской области в 2017 году.

срок: апрель

О выполнении Постановления Президиума МОООП от 20.10.2017 г. № 21 «Об участии областных организаций профсоюзов в контроле за реализацией средств на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет страховых взносов по обязательному социальному страхованию».

срок: май

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

**IV. Проведение обучения, семинаров, «круглых столов».**

Проведение совместно с объединением работодателей обучения профсоюзного актива.

срок: в течение I полугодия

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Совместно с Учебным центром МОООП - обучение группы молодежного актива согласно утвержденной тематике.

срок: в течение I полугодия

**Отв.: отдел по вопросам организационной и кадровой работы, отдел по вопросам культуры, спорта, молодежной политике и**

**информационной работе**

Проведение семинаров-совещаний с техническими инспекторами труда и членами Постоянной комиссии Совета МОООП по охране труда (совместно с отделом по экономической работе и социальному партнерству).

срок: в течении I полугодия.

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Участие в обучении по охране труда и проверке знаний требований охраны труда уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профкомов.

срок: по отдельному графику.

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Участие в работе комиссий обучающих организаций по проверке знаний требований охраны труда у руководителей и специалистов организаций и учреждений Московской области.

срок: в течении I полугодия.

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

**V. Общие мероприятия МОООП с Московской областной Думой.**

Обеспечение участия представителей МОООП и областных организаций профсоюзов в мероприятиях (слушаниях, круглых столах, рабочих группах и других), проводимых МособлДумой.

срок: по мере необходимости

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

**VI. Общие мероприятия МОООП с Правительством Московской области и объединениями работодателей области.**

Осуществление контроля за реализацией Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения между Правительством Московской области, Союзом «Московское областное объединение организаций профсоюзов» и объединениями работодателей Московской области на 2018-2020 годы.

срок: постоянно

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Подготовка материалов и участие в заседаниях Коллегий центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, коллегиальных органов объединений работодателей Московской области.

срок: по мере необходимости

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Подготовка материалов и участие в заседаниях Комиссии по вопросам задолженности по выплате заработной платы в Московской области.

срок: ежемесячно

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Подготовка материалов к заседаниям Межведомственной рабочей группы по вопросам участия организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Московской области, в развитии экономического и налогового потенциала Московской области.

срок: согласно плана работы комиссии

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Подготовка материалов к заседаниям областной Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников.

срок: по плану работы комиссии

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Подготовка материалов для Совета по наградам Московской области.

срок: по мере необходимости

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Организация и проведение областных отраслевых конкурсов профессионального мастерства (совместно с областными организациями профсоюзов и профильными Министерствами). Организация и проведение Московского областного этапа всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности».

срок: в соответствии с графиком

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству, областные организации профсоюзов**

Проведение подготовительной работы по организации областного конкурса коллективных договоров.

срок:январь

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству, областные организации, координационные советы профсоюзов**

Принять участие в подготовке материалов на заседании Координационного совета по делам инвалидов при Правительстве Московской области.

срок: по отдельному графику

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Взаимодействие с Министерством экологии и природопользования в подготовке и проведении «Дней защиты от экологической опасности» на территории Московской области и другим экологическим вопросам.

срок: февраль

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Принять участие в областном семинаре - совещании по вопросам охраны труда с членами комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций, руководителями и специалистами центральных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области.

срок: март

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

**VII.Совместные мероприятия с органами местного самоуправления Московской области:**

Подготовка материалов о выполнении Соглашения между органами исполнительной власти субъектов РФ, входящих в ЦФО, Ассоциацией территориальных объединений организаций профсоюзов Центрального федерального округа России, Координационным Советом Российского союза промышленников и предпринимателей ЦФО на 2014 - 2016 годы (пролонгированное на 2017 и 2018гг.).

срок: 1 раз в полугодие

**Отв.: отделы МОООП**

Проведение коллективных переговоров и заключение Соглашения между Ассоциацией «Совет муниципальных образований Московской области», МОООП и Региональным объединением работодателей «Московский областной союз промышленников и предпринимателей» на 2018-2020 годы;

срок: январь-февраль

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Организация выездов в муниципальные образования Московской области с целью оказания практической помощи органам местного самоуправления, координационным советам профсоюзов, администрации и профкомам организаций области в подготовке и заключении коллективных договоров, соглашений.

срок: по мере необходимости

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Оказание практической и методической помощи территориальным трехсторонним комиссиям по регулированию социально-трудовых отношений.

срок: постоянно

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

**VIII Совместные мероприятия с Министерством социального развития Московской области** **и Государственной инспекцией труда в Московской области**

Обеспечение работы рабочей группы Московской областной трехсторонней комиссии и Московской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

срок: постоянно

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Проведение совместных мероприятий (обучающие семинары, «круглые столы», конференции) по вопросам, затрагивающим социально-трудовую сферу.

срок: по мере необходимости

**Отв.: отделы МОООП, областные комитеты профсоюзов**

Обработка заявок работодателей на привлечение иностранной рабочей силы, согласование и корректировка их с областными организациями профсоюзов. Подготовка материалов к заседаниям областной Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников.

срок: по плану работы комиссии

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Обеспечение участия представителей МОООП и областных организаций профсоюза в мероприятиях (слушаниях, круглых столах, рабочих группах и других, проводимых МособлДумой).

срок: по мере необходимости.

**Отв.: отдел по экономической работе и социальному партнерству**

Принять участие в совместных с Министерством социального развития Московской области проверках аккредитованных в Московской области обучающих организаций осуществляющих услуги в сфере охраны труда (обучение, испытательных лабораторий проводящих замеры вредных факторов и т.д.).

срок: по отдельному графику

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Принять участие в заседании областной конкурсной комиссии по подведению итогов Московского областного смотра-конкурса на звание «Лучшая организация работ в сфере охраны труда», посвященного Празднику труда в Московской области (совместно с Министерством социального развития Московской области).

срок: апрель

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Принять участие в организации и проведении областного совещания, посвященного Всемирному дню охраны труда

срок: апрель

**Отв.: отдел по охране труда и экологии, областные организации профсоюзов**

Принять участие в подготовке материалов для издания брошюры «Дни защиты от экологической опасности на территории Московской области. Итоги и перспективы».

срок: апрель, май

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Участие в подготовке и проведении совещаний по вопросам охраны труда.

срок: по отдельному графику

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Обобщить рассмотренные материалы проверок с надзорными и контрольными органами за 2017 год и направить для ознакомления в областные организации и Координационные советы профсоюзов.

срок: март

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Провести анализ причин несчастных случаев на производстве с тяжелым и смертельным исходом произошедших в организациях Московской области в 2017 году.

срок: март

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Участие в расследовании групповых несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев и со смертельным исходом, произошедших в организациях Московской области.

срок: в течении I полугодия

**Отв.: отдел по охране труда и экологии, областные организации профсоюзов**

Участие в работе комиссий обучающих организаций по проверке знаний требований охраны труда у руководителей и специалистов уполномоченных доверенных лиц организаций и учреждений Московской области.

срок: в течении I полугодия

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Рассмотрение документов организаций, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда. Подготовка согласований о включении в состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда представителей профсоюзных органов.

срок: в течении I полугодия

Участие в организации обучения по охране труда членов комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций председателей координационных советов профсоюзов, руководителей и специалистов центральных исполнительных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области.

срок: по отдельному графику

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Участие в организационном обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма, за счет страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и по вопросу установления скидок и надбавок к страховым тарифам в организациях Московской области в 2018 году.

срок: в течении I полугодия

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Сбор и обобщение информации о выполнении мероприятий областной Программы «Предпринимательство Подмосковья» на 2014 – 2018 годах».

срок: май

**Отв.: отдел по охране труда и экологии, областные организации профсоюзов**

Организация проведения внеочередной проверки знаний требований охраны труда персонала, направляемого организациями на работу в летние детские оздоровительные учреждения в Московской области.

срок: март-май

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**

Подготовка и проведение анализа результатов проведенной специальной оценки условий труда (СОУТ) и установленных гарантий и компенсаций за работу во вредных и(или) опасных условиях труда для направления в ФНПР.

срок: в течении I полугодия

**Отв.: отдел по охране труда и экологии, областные организации профсоюзов**

Подготовка и проведение областного семинара-совещания с представителями обучающих организаций по вопросам организации обучения по охране труда.

срок: март

**Отв.: отдел по охране труда и экологии**